

# PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.

A presente ordenanza municipal ten por obxecto regular, dentro da esfera das competencias municipais, a limpeza das vías, ornato público, condicións estéticas, de conservación e de seguridade dos terreos e construcións urbanas establecendo unhas normas xerais de actuación ao respecto, así como un sistema de infraccións e sancións para o caso de incumprimento.

Con iso, preténdese facer do municipio de Portomarin un lugar máis hixiénico, máis limpo e habitable, de xeito que a veciñanza poida colaborar e ser partícipe da mellora hixiénica que o aumento e crecemento continuo do Concello require.

A razón desta ordenanza é, esencialmente, orientar, informar e, no seu caso, sancionar á cidadanía no seu desenvolvemento cotián no medio en que está inserto, no ámbito municipal en todo o relativo á limpeza viaria , así como a través dunha maior concienciación cidadá para colaborar con que o noso municipio permaneza limpo.

No tocante ao ornato e estética urbanos, dito deber cobra unha especial relevancia en relación a aqueles espazos e edificacións que gozan dunha especial protección en atención ao seu valor histórico artístico. Neste senso, e ante a conveniencia de concordar os contidos da diversa lexislación en materia de protección do patrimonio cultural e adecuado ornato dentro do ámbito urbano, coas especiais características do novo pobo de Portomarin, e as condicións esixidas nas Ordenanzas Municipais que actualmente regulan tanto a edificación e uso do chan como a Simplificación Administrativa en materia de licenzas e títulos habilitantes municipais, expónse a necesidade de protocolizar e concretar nun único marco normativo municipal os criterios homoxéneos aplicables sobre as condicións técnicas e estéticas que han de respectarse polos interesados e titulares de inmobles en espazos protexidos, na execución de actuacións xurdidas como consecuencia do deber de conservación que esixen as normas antes citadas.

A lexislación urbanística vixente, nos seus niveis estatal, rexional e municipal, regula de forma coincidente o deber dos propietarios de terreos e construcións, de conservarlos en condicións de seguridade e ornato públicos, así como a competencia municipal para esixir devandito deber de conservación a través dos instrumentos previstos pola devandita lexislación. En particular, devandito deber atópase regulado, na actualidade, polo artigo 9 do Real Decreto Lexislativo 2/2008, do 20 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei estatal de Chan, os artigos 135 e 136 da Lei, de 10 de febreiro, do solo de Galicia o artigo 332 e seguintes do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei do solo de Galicia.

A Ordenanza estrutúrase en catro títulos, con trinta artigos, unha disposición adicional, unha transitoria, unha derogatoria e unha disposición final. O título preliminar dedícase a disposicións xerais e nel regúlase o ámbito de aplicación da ordenanza; o título primeiro refírese a limpeza de espazos tanto públicos como privados; o título segundo regula as condicións específicas de ornato, limpeza e estética de sores e edificacións urbanas tanto de uso público como particular e finalmente o título terceiro refírese a protección da legalidade e rexime sancionador.



Cod. Validación: 4EQRKRZGAT6GDJ43EP5D5KM7Z | Corrección: <https://portomarin.sedelectronica.gal/>  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 16

PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

**TÍTULO PRELIMINAR: DISPOSICIÓN XERAIS.**

**Artigo 1.– Obxecto e ámbito de aplicación.**

A presente ordenanza ten por obxecto a regulación, dentro do ámbito das competencias do Concello de Portomarin, daquelas actividades dirixidas á limpeza das vías e espazos públicos, fomentando actitudes encamiñadas á eliminación da sucidade e ao mantemento da limpeza e do ornato público en todo o termo municipal, así mesmo e co obxecto de regular as condicións homoxéneas de ornato e estética ás que haberán de someterse as actuacións sobre fachadas de soares, edificacións de calquer uso e locais comerciais recaentes a Espazos Urbanos, así como as das edificacións catalogadas dos núcleos urbanos e rurais do municipio de Portomarin, conciliando as normas aplicables ao citado deber de conservación, e concretando o alcance de devandito deber, nestes espazos e inmobles, para os efectos de conservar a estética ambiental dos espazos máis significativos tanto da vila de Portomarin como os dos núcleos tradicionais e mellorar os valores destas paisaxes, evitando as actuacións que puidesen desvirtuar a estética dos ámbitos da trama urbana de cada núcleo en cuestión así como das zonas e elementos protexidos e defendendo a harmónica integración entre os novos edificios e as edificacións e espazos existente, protexidas ou non.

Para os efectos da presente ordenanza, enténdese por vía pública os paseos, rúas, avenidas, prazas, beirarrúas, xardíns, zonas verdes e demais bens de propiedade municipal destinados directamente ao uso común xeral da veciñanza, quedando, por tanto, excluídas as urbanizacións privadas, xardíns particulares, pasaxes pechadas, patios interiores, solares privados, accesos a garaxes, galerías comerciais e similares, cuxa limpeza é responsabilidade dos/das particulares, sexa en propiedade única, compartida ou en réxime de propiedade horizontal. O Concello de Portomarin exercerá o control da limpeza destes elementos e poderá obrigar, no seu defecto, as persoas responsables, independentemente das sancións a que dera lugar a súa actuación.

Así mesmo, quedan excluídos do ámbito desta ordenanza os terreos ou bens que, aínda sendo de propiedade municipal, estean sometidos a un uso común especial ou a un uso privativo por particulares, entidades públicas ou privadas ou outras administracións públicas, logo das correspondentes licenzas e concesións respectivamente.

Quedan sometidos as condicións técnicas estéticas que se sinalan nestas ordenanzas todas as fachadas de locais comerciais, vivendas e resto de edificacións existentes e novas que se atopen dentro do Termo Municipal, así como os soares situados nos devanditos espazos.

**Artigo 2.– Fundamentos.**

A regulación da presente ordenanza réxese polos principios do artigo 45 da Constitución española, artigos 25 e 26 da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, respecto da obriga de velar por un medio ambiente axeitado para o desenvolvemento da persoa e de prestar os servizos de limpeza viaria e ornato público.

Artigo 4.1. a) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, art. 6.1. a) da Lei 5/97, do 22 de xullo, de administración local de Galicia e art. 4.1. a) do Real decreto 2568/86, do 28 de novembro, respecto das potestades regulamentaria e de autoorganización.

Artigo 4.1. f) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e disposición adicional única da Lei 11/99, do 21 de abril, de modificación da Lei 7/85, do 2 de abril, respecto da potestade sancionadora pola comisión de infraccións, sendo de aplicación supletoria, para a súa tramitación, o procedemento previsto no Real decreto 1398/1993, do 4 de agosto.

Lei 1/1995, do 2 de xaneiro, de protección ambiental de Galicia.

Lei 10/2008, do 3 de novembro, de residuos de Galicia.



# PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

Lei 22/2011, do 28 de xullo, de residuos e solo contaminado.

Real Decreto Legislativo 2/2008, do 20 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei estatal de Solo.

Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia.

Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei do solo de Galicia.

Decreto 92/2019, de 11 de xullo, polo que se modifica o Decreto 143/2016, de 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do solo de Galicia.

Lei 1/2019, de 22 abril, de rehabilitación e de rexeneración e renovación urbanas de Galicia.

Demais normativa de aplicación.

## TÍTULO I: LIMPEZA DE ESPAZOS PUBLICOS.

### Artigo 3.- Limpeza da rede viaria pública.

A limpeza da rede viaria pública, tanto de tránsito rodado como peonil, será realizada polos servizos municipais coa frecuencia conveniente e a través das formas de xestión que acorde o Concello de Portomarin conforme coa lexislación en vigor.

**Prohíbese** tirar á vía pública todo tipo de residuos. Quen transite polas avenidas, rúas, prazas, travesías, xardíns e outros espazos públicos e queira desprenderse de residuos de pequena entidade (cabichas, cáscaras, papeis, etc...) utilizarán as papeleiras instaladas para tal fin.

Os usuarios/as absteranse de toda manipulación sobre as papeleiras, así como de realizar calquera acto que as deteriore ou as inutilice para o uso ao que están destinadas.

Queda prohibida calquera operación nas vías e espazos libres públicos que poida ensuciar os mesmos e, en especial:

- Lavar ou limpar vehículos, así como cambiarlles o aceite ou outros líquidos.
- Manipular ou dispersar residuos ou alterar os seus envases.
- Sacudir prendas ou alfombras na vía pública ou sobre ela dende fiestras, balcóns ou terrazas, así como regar plantas situadas no exterior dos edificios excepto entre as 23 horas e as 7 horas da mañá seguinte.
- Tirar á vía pública calquera clase de refugallos dende vehículos, xa estean parados ou en marcha.
- Tirar fóra das papeleiras os residuos de tamaño pequeno, como papel, envoltorios ou similares ou ben baleirar o contido das papeleiras na vía pública.
- Tirar materiais acendidos en papeleiras, colectores ou outra clase de mobiliario urbano destinado á recollida de residuos que, en todo caso, deberán depositarse unha vez apagados.
- Cuspír na rúa e satisfacer necesidades fisiolóxicas na vía pública ou en calquera outro espazo que non sexa o destinado expresamente para tal fin.
- Tirar dende balcóns e terrazas calquera clase de residuos, restos de arranxo de macetas ou outro obxecto que puidera causar danos ou molestias a persoas ou cousas.
- Abandonar animais sen vida.
- Depositar mobiliarios ou enseres, terra, area ou calquer tipo de material de construción, agás os que estean en espera de ser retirados polo servizo especial de recollida deles.



## PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

- Abandonar vehículos ao final da súa vida útil.
- Verter auga sucia sobre a vía pública, soares ou zonas axardinadas, así como o desaugadoiro de aparatos de refrixeración sobre eles.
- Abandonar na vía pública os produtos de varrido e limpeza dela, producidos polos/as particulares ou depositar polos comercios e locais públicos ou privados caixas ou bolsas nas beirarrúas ou fachadas dos edificios
- Ter a roupa tendida á vista sobre a vía pública, sen prexuízo da prohibición xenérica de instalar tendais nas fachadas dos inmobles.

### **Artigo 4.- Limpeza de zonas privadas.**

A limpeza das rúas, espazos e terreos de dominio particular levarase a cabo polos seus donos ou donas seguindo as directrices que marque o Concello para acadar niveis adecuados de hixiene.

As comunidades de propietarios/as ou quen habite o inmovible ou inmobles lindeiros están obrigados a manter limpos os patios de luces, patios de quinteiro ou calquera espazo sen edificar anexo ao edificio sexa común ou propio, rexéndose para o efecto polas súas normas estatutarias e, no seu defecto, pola directrices do Concello, non podendo, en ningún dos casos, contradicir a presente ordenanza.

### **Artigo 5.- Soares e terreos privados.**

A limpeza de soares e outros terreos de propiedade particular que se atopen en solo urbano e non estean incluídos no artigo anterior corresponderalle, igualmente, á propiedade.

Os propietarios/as de terreos clasificados como solo urbano deberán cercar os mesmos cun valado, nos termos e condicións previstas nesta ordenanza así como na normativa urbanística e demais disposicións sobre réxime do solo. Non obstante, o concello poderá eximir de dita obriga aos interesados/as que o soliciten, sempre que as parcelas ou soares se destinen de forma habitual a lugar de esparcemento, bienestar social e/ou cumpla algunha función de interese público.

Asimesmo, deberán manter os terreos e soares debidamente desbrozados con eliminación de capa vexetal e de aqueles materiais inflamables ou susceptibles de provocar incendios, debendo ademais velar por a recollida e eliminación de ditos restos e materiais.

Esta obriga entendese esixible de forma permanente en solo urbano, e os demais solos, nas franxas que se determinan na lexislación de aplicación, deberán haber sido convenientemente desbrozados, conforme ao disposto no punto anterior, antes do día 1 de xuño de cada ano, debendo de manter os mesmos desbrozados ao longo de todo o período estival, o concello poderá verificar o cumprimento de dita obriga, procedendo a impoñer, en caso de incumprimento, as sancións oportunas de conformidade co establecido no réximen sancionador da presente ordenanza, así como multas coercitivas, sen perxuízo da actuación mediante execución subsidiaria.

O Concello poderá xirar novas visitas coa frecuencia que determine e, en todo caso, se farán as comprobacións necesarias a fin de verificar que os terreos se atopan en perfecto estado de desbroce, novamente, antes do día 1 de agosto de cada ano. No caso de non atoparse os terreos debidamente desbrozados a esa data, poderase impoñer nova sanción.

### **Artigo 6.- Obras en vías públicas e outras actividades.**

Cando se realicen pequenas obras na vía pública, os materiais sobrantes e entullos terán que ser retirados dentro das vinte e catro horas seguintes á terminación dos traballos, deixándoos, entre tanto, debidamente amoreados para non perturbar a circulación de persoas e vehículos.

Cando pola entidade das obras estas requiran da utilización de colectores para almacenaxe de entullos, a vía pública estará libre destes elementos durante as fins de semana e festivos, para o



## PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

que os colectores e provisións de material deberán retirarse antes das 19:00 horas do venres ou do día anterior ao festivo correspondente e, en todo caso, dentro das vinte e catro horas seguintes á finalización dos traballos.

Do mesmo xeito, a vía pública deberá quedar libre de toda maquinaria utilizada para a realización das citadas obras respectándose o horario prescrito anteriormente.

Cando se trate de obras na vía pública, independentemente das medidas de seguridade viaria, deberán instalarse valos debidamente sinalizados nos que se reflectirá o nome da empresa contratista e/ou promotora, así como elementos de protección da obra e tubos para a carga e descarga de materiais e produtos de derriba que deberán reunir as condicións necesarias para impedir a sucidade na vía pública e que se causen danos a persoas ou cousas.

Cando se trate de edificios en construción, rehabilitación, reforma ou derribo, será o/a contratista da obra o/a responsable da limpeza da vía pública e da limpeza de camiños e rúas en todo o percorrido polo termo municipal que efectúen os vehículos adscritos á obra.

### **Artigo 7.- Actividades concretas.**

Quen estea ao fronte de quioscos, terrazas ou postos autorizados na vía pública están obrigados a manter limpo o espazo en que desenvolven o seu cometido e as súas proximidades durante o horario en que realicen a súa actividade e deixalo no mesmo estado unha vez finalizada.

Prohíbese aos establecementos comerciais a exposición ao público, fóra dos seus locais, dos obxectos que posúan para a venda, a non ser que se coloquen en vitrinas, tras a correspondente autorización municipal.

A mesma obriga incumbe aos donos/as de cafés, bares e establecementos análogos en canto á superficie que ocupen con veladores, mesas, cadeiras... así como da beirarrúa correspondente á lonxitude da súa fachada, resultando de aplicación o disposto na ordenanza específica aprobada ao efecto.

Os/as titulares dos establecementos, quioscos, terrazas ou postos, deberán instalar e manter pola súa conta as papeleiras necesarias. A recollida dos residuos acumulados nelas realizarase pola persoa titular do establecemento.

A limpeza de escaparates, toldos ou elementos similares de establecementos comerciais, realizarase de forma que non se ensucie a vía pública e sempre antes das 10 horas.

### **Artigo 8.- Vehículos de transporte.**

As persoas propietarias ou condutoras de vehículos que transporten terras, entullos, materiais pulverulentos, áridos, formigón, cartóns, papeis ou materiais similares terán que tomar cantas medidas sexan precisas para cubrir tales materiais durante o transporte e evitar que pola súa natureza ou pola velocidade do vehículo ou do vento caian sobre a vía pública.

Así mesmo, antes de saír das obras, xacementos de grava, etc. terán que lavarse os baixos e rodas dos vehículos para impedir que ensucien as vías públicas, mediante calquera sistema de lavado, podendo os servizos técnicos municipais esixir o uso doutro sistema que se considere máis efectivo.

Os vehículos destinados aos traballos de construción darán cumprimento ás prescricións que se establecen sobre transporte e vertido de terras e entullos.

Queda prohibido o transporte de formigón con vehículo formigoneira sen levar pechada a boca de descarga cun dispositivo que impida o vertido de formigón na vía pública. Prohíbese limpar as formigoneiras na vía pública.



**Artigo 9.- Carga e descarga de vehículos.**

Finalizadas as operacións de carga, descarga, saída ou entrada a obras, almacéns, etc. de calquera vehículo que poida producir sucidade na vía pública, o persoal responsable das citadas operacións e, subsidiariamente, as persoas titulares dos establecementos e obras onde se efectuaran e, en último termo, o propietario/a ou o condutor/a do vehículo, limparán a vía pública e os elementos desta que se ensuciaran e retirarán os materiais vertidos. As persoas mencionadas no apartado anterior, e pola mesma orde, serán as responsables das infraccións e dos danos que delas se deriven.

**Artigo 10.- Dexeccións de cans e outros animais domésticos.**

Conforme ao establecido na normativa vixente de aplicación , as persoas que guien cans ou outros animais por as avenidas, rúas, travesías, xardíns, prazas e espazos públicos en xeral, deberán adoptar as medidas necesarias para impedir que ensucien as vías ou espazos públicos, debendo retirar de modo inmediato as dexeccións destes animais, incluso en aqueles recintos ou lugares especialmente habilitados para elo.

**Artigo 11.- Actos públicos.**

Os organizadores dun acto público de carácter comercial ou de outra índole, en vías ou espazos públicos ou privados, serán responsables da súa limpeza e mantemento, debendo de comunicar ao Concello coa debida antelación o lugar, horario e, no seu caso , recorrido do acto que de que se trate, sen perxuízo de solicitar o correspondente permiso ou licenza segundo a normativa vixente de aplicación.

**Artigo 12.- Colocación e pegado de carteis.**

As persoas propietarias ou titulares de inmobles coidarán de manter limpas as paredes ou fachadas de calquera tipo de anuncio que non sexa o específico dunha profesión ou actividade mercantil.

A colocación de carteis, rótulos de establecementos ou anuncios realizarase na forma que se estableza na autorización ou licenza municipal que se outorgue ao respecto.

A colocación de carteis, pancartas, bandeirolas, a distribución de panfletos e calquera outra actividade publicitaria das reguladas no presente título está suxeita á previa autorización municipal.

A concesión da autorización municipal para os elementos publicitarios aquí definidos levará implícita a obriga pola persoa solicitante de limpar os espazos da vía pública que se tiveran ensuciado e de retirar dentro do prazo autorizado todos os elementos publicitarios que se tivesen utilizado e os seus correspondentes accesorios.

Para a colocación ou distribución na vía pública dos elementos publicitarios aquí sinalados, o Concello poderá esixir a constitución de fianza pola contía correspondente aos custos previsibles de limpar ou retirar da vía pública os elementos que puideran causar suciedade.

Prohíbese a colocación de carteis, bandeirolas, pancartas, rótulos, adhesivos, así como calquera outro elemento publicitario ou de comunicación fóra dos lugares que expresamente sexan autorizados polo Concello (e en concreto nas fachadas dos edificios públicos ou no mobiliario ou equipamento urbanos como por exemplo farois, bancos ou marquesiñas).

Prohíbese toda clase de actividade publicitaria das reguladas no presente título nos edificios cualificados como histórico-artísticos ou asimilados. Exceptuaranse aqueles que fagan referencia ás actividades que teñan lugar no edificio ou a obras de conservación, reforma ou rehabilitación deles.



## PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

A colocación de pancartas e bandeirolas na vía pública soamente se autorizará:

- a) En período de procesos electorais.
- b) En período de festas populares e tradicionais.
- c) Nas situacións expresamente autorizadas pola autoridade municipal competente.

A autoridade municipal regulará en cada caso as condicións en que poderán utilizarse os espazos que para tal fin destine o Concello e a tramitación necesaria para solicitar a correspondente autorización.

Prohíbese a colocación de pancartas e bandeirolas suxeitas ás árbores en calquera dos seus elementos.

En todo o non regulado neste artigo estarase o disposto na normativa ou ordenanza que regula o mesmo.

## TÍTULO II: CONDICIONS ESPECIFICAS DE ORNATO, LIMPEZA E ESTETICA DE SOARES E EDIFICACIONES URBANAS.

### Artigo 13.– Limpeza de edificacións.

As persoas propietarias das fincas, soares, espazos, edificacións, vivendas e establecementos, ou subsidiariamente as titulares, están obrigadas a mantelas nas debidas condicións de seguridade, limpeza e ornato público.

As comunidades de propietarios/as dos edificios ou os propietarios/as de fincas, vivendas e establecementos están obrigados a manter limpas e en bo estado as fachadas, os rótulos de numeración dos portais, as medianeiras descubertas, as entradas, as escaleiras de acceso e, en xeral, todas as partes dos inmobles que sexan visibles dende a vía pública.

As persoas propietarias de edificacións, vivendas e establecementos, ou subsidiariamente as titulares, están obrigadas a manter as fachadas e medianeiras descubertas debidamente acabadas e como mínimo recibadas e pintadas en cor branca, en caso de utilizar calquera outra cor esta deberá ser autorizada por os servizos técnicos municipais ou informes sectoriais de ser precisos previo o título habilitante municipal.

As persoas propietarias (particulares ou promotoras e construtoras) dos baixos deberán pechalos debidamente con ladrillo ou bloque, levando a cabo o seu recibado, salpicado e, en todo caso, pintado.

Para estes efectos, os propietarios/as deberán proceder aos traballos de mantemento, limpeza, recibado e estucado cando por motivos de ornato público sexa necesario ou o ordene a autoridade municipal, logo do informe dos servizos municipais competentes.

Así mesmo, os propietarios/as de muros existentes confeccionados en bloques de formigón que dean a unha vía pública deberán encalalos ou pintalos en cor branca, en caso de utilizar calquera outra cor esta deberá ser autorizada por os servizos técnicos municipais ou informes sectoriais de ser precisos previo o título habilitante municipal.

Suposto o incumprimento dos apartados anteriores, e logo do trámite de audiencia, o Concello requirirá dos/das responsables que no prazo que se lles sinale realicen as obras ou operacións necesarias.



## PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

Cando se realicen limpeza de escaparates, portas, toldos, etc.. adoptaranse precaucións para non causar molestias aos transeúntes nin ensuciar a vía pública. Se se ensuciase por tal motivo, os donos ou donas do inmovible limparán os residuos.

Iguais precaucións terán que adoptarse para a limpeza de balcóns e terrazas, así como para o rego de plantas instaladas neles.

Co obxecto de manter as condicións de limpeza que esixen o ornato e a estética do municipio, queda prohibido:

- a) Realizar inscricións ou pintadas nas paredes, muros, cabinas, fachadas, valos e no mobiliario urbano.
- b) Colocar carteis en lugares non autorizados expresamente para iso (árbores, mobiliario urbano, edificios públicos, etc.)
- c) Romper, ensuciar ou arrancar os carteis ou anuncios situados nos lugares autorizados para o efecto.
- d) Botar material publicitario de xeito indiscriminado á vía pública mediante a repartición manual de publicidade
- e) Empregar animais como instrumento ou complemento da actividade publicitaria.

### **Artigo 14.- Peche de soares sen edificación.**

#### 14.1.- Aplicación.

Será de aplicación aos cerramentos e valados de todos os soares sen edificar sitios en solo urbano ou de núcleo rural, e aos medianeiros con edificios catalogados ou situados na súa contorna inda que se atopen en calquera outro tipo de solo.

En caso de derribo, os soares resultantes deberán cercarse no prazo máximo dun mes dende a terminación da demolición e retirada dos valos de obras.

As medianeiras que quedasen vistas, tras a demolición, deberán manterse e conservarse en perfecto estado de solidez e ornato, ata tanto non se constrúa o novo edificio. Para ese efecto deberase instalar, ademais de tratar con materiais illantes, elementos de protección e ornato das mesmas, tales como lonas, mallas ou similares, que inclúan unha reprodución serigrafiada do patrimonio arquitectónico ou unha panorámica do espazo urbano. Con todo dispensarase da obrigación de realizar a devandita instalación naqueles casos nos que, solicitándose simultaneamente a licenza de demolición e de construción da nova edificación, se xustifique polo promotor que esta última iniciárase nun prazo non superior a seis meses a contar desde a conclusión da demolición.

Respecto a aqueles soares que conteñan restos arqueolóxicos que fosen escavados e declarados conservables ou non conservables pola Dirección Xeral de Patrimonio Cultural, estarase ao previsto pola súa lexislación específica e en particular ao que dispoña en cada caso a Administración competente nesta materia.

#### 14.2.- Sistemas e materiais.

Na delimitación do solar e axustándose ás aliñacións establecidas na correspondente normativa urbanística, colocarse un valado ou cerramento de entre 1,5 m e 2 m de altura con materiais que permitan unha conservación permanente, segura e decorosa.

Os materiais e acabado destes cerramentos deberán ser preferentemente de obra ou materiais opacos ríxidos con tratamento estético do seu acabado acorde coa contorna inmediata.

Se o material empregado fose o de valos metalizadas non opacas, estas deberán estar fixas entre elas e ancoradas ao chan. Deberán instalarse, a modo de elementos de protección e ornato





## PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

das mesmas, materiais flexibles preferentemente téxtiles ou similares que inclúan unha reprodución serigrafiada do espazo urbano no que se atopa, ou do edificio existente anteriormente.

En ningún caso permitirase o remate de cerramentos con elementos punzantes ou cortantes que poidan causar lesións a persoas ou animais.

Deberá situarse unha porta de acceso ao interior do solar cun ancho máximo de 6 m nunha ou máis follas, sen dintel, podendo ser opacas en toda a súa superficie. Serán correderas polo interior da parcela, ou abrirán cara ao espazo interior da propia parcela.

En canto as cores a utilizar en fachadas e elementos de carpintería exterior, considerando que na vila de Portomarin veñense aplicando historicamente determinadas cores, conferindo a súa imaxe urbana un aspecto característico, procurarase estender a aplicación de ditas cores, polo que se as cores a aplicar en fachadas e carpinterías exteriores serán branca en fachadas e verde (RAL 6009) en carpinterías exteriores.

No resto do termo municipal estarase o disposto na normativa que sexa de aplicación e facendo especial atención a Guía de Cores e Materiais publicada por a Xunta de Galicia.

### **Artigo 15.- Edificacións existentes e de nova construción.**

#### 15.1.- Aplicación.

Todas as actuacións que afecten á globalidade da fachada de edificacións que se atopen dentro de solo urbano da vila de Portomarin, quedan suxeitas ás seguintes condicións técnicas estéticas durante o proceso das obras.

Aos efectos da presente ordenanza, son fachadas:

- a) Tódolos paramentos dun edificio que sexan visibles dende calquer punto do exterior, sexa un espazo público ou non, incluso dende calquer outro edificio.
- b) Os muros de cerramento das parcelas e peches provisionais de soares.

Cando como consecuencia das distintas alturas dos edificios ou por calquer outra causa, deban de quedar paredes laterais ou traseiras ao descuberto, seralle de obrigado cumprimento as previsións contidas na presente ordenanza.

#### 15.2.- Sistema e materiais.

Para o revestimento exterior das fachadas empregaranse materiais de boa calidade, quedando prohibidos aqueles de escasa durabilidade, dificultade de conservación ou insuficiente protección da obra. Os materiais de revestimento da fachada serán os precisos para o acabado dos cerramentos exteriores, axustándose estes materiais ás normas urbanísticas aplicables.

O tratamento das fachadas deberá ser homoxéneo englobando o conxunto do edificio, adaptándose ao ambiente no que estivesen situados os inmobles.

En canto as cubertas das edificacións sitas en solo urbano ou de núcleo rural o material a utilizar debera ser a lousa de pizarra típica da zona, sen perxuízo doutras propostas que se xustifiquen pola súa calidade arquitectónica, e que serán obxecto de estudo por parte dos técnicos municipais.

En canto as cores a utilizar en fachadas verticais e elementos de carpintería exterior, considerando que na vila de Portomarin veñense aplicando historicamente determinadas cores, conferindo a súa imaxe urbana un aspecto característico, procurarase estender a aplicación de ditas cores, polo que se as cores a aplicar en fachadas e carpinterías exteriores serán branca en fachadas e verde (RAL 6009) en carpinterías exteriores.



# PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

## 15.3.- Condicións específicas.

O Concello de Portomarin prohibe a instalación de aparellos de aire acondicionado nas fachadas, debendo situarse sempre en azoteas e fóra do alcance da vista desde a rúa.

## **TÍTULO III: PROTECCION DA LEGALIDADE E REXIME SANCIONADOR.**

### **Artigo 16.- Deber de conservación.**

En relación coas distintas actuacións reguladas por esta ordenanza, os propietarios ou titulares dos soares, edificacións ou locais, deberán manter os cerramentos, estadas, elementos ou sistemas de protección, respectivamente, en condicións de seguridade, salubridade, ornato público e decoro, realizando os traballos de mantemento e limpeza, así como as obras de reparación que sexan precisas para a súa adecuada conservación, mesmo cando se deriven de actos vandálicos ou de pintadas sobre calquera parte dos mesmos, en caso contrario poderán ser requeridos en calquera momento por este Concello para que realicen as obras necesarias para o mantemento e conservación do ornato dos mesmos, sendo de aplicación no seu caso o previsto no artigo 18 da presente ordenanza.

Cando se trate de soares con restos arqueolóxicos escavados, estarase ao previsto pola súa lexislación específica e en particular ao que dispoña en cada caso a Administración competente nesta materia.

### **Artigo 17.- Solicitud de título habilitante municipal e documentación a presentar.**

En aplicación da normativa sobre actos suxeitos a licenza urbanística ou título habilitante municipal, así como das ordenanzas municipais aplicables, as actuacións sinaladas na presente ordenanza están suxeitas á correspondente licenza ou comunicación previa, a través do procedemento que resulte de aplicación en cada caso.

Ademais dos documentos necesarios para a execución da obra, deberanse presentar toda a documentación apuntada na Lei 9/2016 do solo de Galicia, segundo sexa o caso.

Así mesmo, os solares e construcións afectadas por contornas de BIC ou elementos catalogados precisarán ademais da autorización da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural previa a concesión do título habilitante municipal.

### **Artigo 18.- Orde de execución.**

Ao amparo do previsto no artigo 136 da Lei do Solo de Galicia e o seu Regulamento, o Concello ordenará aos propietarios ou titulares dos soares, edificacións ou locais, de oficio ou a instancia de calquera interesado, mediante o correspondente expediente e previa audiencia ao interesado, en esixencia dos deberes de conservación indicados, a execución das obras e actuacións necesarias para manter as condicións de seguridade, salubridade e ornato públicos.

Ditas obras e actuacións suxeitaranse ás condicións técnicas reguladas para cada caso por medio de ordenanza.

O Concello poderá tamén ordenar ditas actuacións, por outros motivos de interese público, sen que estean previamente incluídas nesta ordenanza.



## PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

As ordes de execución definirán as actuacións para realizar, co nivel de detalle que en cada caso sexa preciso, a xuízo dos servizos técnicos municipais, indicando en todo caso o prazo de realización.

Cando a realización de tales actuacións requira da intervención dun técnico competente, contratado pola propiedade, a orde de execución poderá incluír, se a entidade das obras ou actuacións a realizar fíxese o necesario, a obrigación de presentar, con carácter previo á execución das actuacións de que se traten, a documentación técnica necesaria para a súa comprobación por parte dos Servizos Técnicos Municipais que, xustificadamente, poderán ditar as oportunas instrucións técnicas, as cales deberán ser cumpridas polos responsables da actuación.

Así mesmo, a orde de execución poderá conter, cando o seu correcto cumprimento non poida ser verificado mediante unha simple inspección visual, a esixencia de presentar a correspondente certificación técnica dos traballos realizados. En tal caso, dita obrigación formará parte da orde de execución que só se considerará cumprida polos obrigados cando se achegue de forma completa a documentación esixida.

O incumprimento das ordes de execución por parte dos obrigados, dará lugar a que a administración municipal proceda a execución forzosa mediante a imposición de multas coercitivas de 1.000 a 10.000 euros, reiterables trimestralmente, sen que en ningún caso poidan superar individualmente ou en conxunto o 75% do coste, de reposición da edificación ou dunha nova construción con características similares, excluído o valor do chan.

A administración municipal tamén poderá acudir á execución subsidiaria, de maneira directa ou a través dun axente edificador con capacidade e compromiso suficiente para asumir as responsabilidades previstas neste artigo, coa obrigación de solicitar licenza de obra no prazo de tres meses, a contar desde a data na que estea resolta a dispoñibilidade do terreo e tras a correspondente expropiación do mesmo.

O obxecto, contido, procedemento, executividade e execución forzosa das ordes de execución regularase segundo os artigos 333, 334, 335, e 336 Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei do solo de Galicia.

### **Artigo 19.- Inspección e vixilancia.**

A inspección e vixilancia respecto do cumprimento desta Ordenanza corresponde ao Concello, sen prexuízo das competencias que correspondan a outras Administracións públicas.

As actuacións inspectoras serán levadas a cabo polo persoal técnico adscrito aos diferentes Servizos Municipais, no ámbito respectivo das súas atribucións, debendo reflectir o seu resultado na correspondente acta ou informe.

Os Organismos públicos, concesionarios de servizos e os particulares haberán de facilitar aos inspectores ou axentes municipais os datos, documentos ou informacións necesarias, debéndolles permitir o acceso aos lugares oportunos e o emprego dos aparellos medidores que resulten precisos.

### **Artigo 20.- Persoas responsables.**

Poderán ser sancionadas polos feitos constitutivos de infracción, as persoas físicas ou xurídicas que resulten responsables dos mesmos, aínda a título de simple inobservancia.

Terán a consideración de persoas responsables as que, por conta propia ou allea, executen a actividade infractora, así como aquelas que sexan titulares ou promotores da actividade que constituía ou orixine a infracción.



## PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

As persoas xurídicas serán sancionadas polas infraccións cometidas polos seus órganos ou axentes, sen que iso exclúa a responsabilidade en que estes últimos houberen incorrido, asumindo o custo das medidas de restablecemento ou reposición das cousas ao seu estado anterior, sen prexuízo doutras responsabilidades a que houber lugar.

Cando o cumprimento das obrigacións previstas nesta Ordenanza corresponda a varias persoas conxuntamente, responderán solidariamente as infraccións que no seu caso se cometan e das sancións que se imponhan.

O Concello responderá directamente dos danos e prexuízos causados a persoas particulares nos seus bens e dereitos como consecuencia do funcionamento dos servizos públicos ou da actuación das súas autoridades, funcionarios/as ou axentes, nos termos establecidos na lexislación xeral sobre responsabilidade administrativa.

### **Artigo 21.- Procedemento sancionador.**

Na tramitación do procedemento sancionador aplicarase o establecido na lexislación reguladora do procedemento administrativo, debendo en todos os casos seguirse a tramitación prevista no procedemento ordinario ou xeral.

O prazo máximo para resolver un procedemento sancionador e notificar a resolución será de seis meses, a contar desde a data do acordo polo que se inicie. Con todo, devandito prazo quedará suspendido nos supostos previstos na lexislación reguladora do procedemento administrativo, podendo ser ampliado por tres meses máis nos casos seguintes:

- a) Cando a infracción imputada teña ou puidese ter a consideración de grave ou moi grave.
- b) Cando por razóns técnicas ou de índole similar aconsélleno, tendo en conta a complexidade dos feitos imputados.
- c) En calquera outro caso, se as circunstancias así o aconsellan.

Producida no seu caso, a caducidade do procedemento sancionador, como consecuencia da falta de resolución e notificación dentro do prazo máximo establecido, iso non producirá por si só a prescrición da acción sancionadora da Administración, podendo o Concello reiniciar o procedemento, previo arquivo das actuacións orixinarias.

### **Artigo 22.- Tipificación das infraccións.**

As infraccións á presente ordenanza clasifícanse en leves, graves e moi graves:

- a) Considéranse **infraccións leves** as seguintes:

1. Incumprimento das normas sobre limpeza da vía pública como consecuencia do uso común xeral da cidadanía.

2. Ensuciar a vía pública como consecuencia da tenencia de animais ou por tirar outros pequenos residuos tales como gomas de mascar, restos de froitos secos, cabichas, papeis, envoltorios, etc.

3. Ensuciar a vía pública como consecuencia do consumo de bebidas alcohólicas ou refrescantes, tanto en envases de cristal como de plástico, metal ou similares.

4. Librar residuos fóra dos colectores ou en elementos de contención distintos dos permitidos.

5. Depositariar residuos en horas ou lugares distintos aos sinalados polos servizos municipais ou en colectores que non se correspondan co residuo depositado.

6. Incumprimento da obriga de limpeza en pasaxes e urbanizacións particulares.

7. Colocar, espaxer ou tirar panfletos, carteis, pancartas, bandeirolas ou materiais similares sen licenza municipal ou en lugares non autorizados.

8. Lavar os vehículos na vía pública.



## PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

9. Calquer outra infracción do establecido nesta ordenanza ou nas estipulacións contidas nas autorizacións municipais que se outorgarán, cando non este tipificada como grave ou moi grave.

b) Considéranse **infraccións graves** as seguintes:

1. Ensuciar a vía pública a consecuencia de efectuar obras e outras actividades que esixan limpeza segundo esta ordenanza.

2. Incumprimento da obriga de mantemento de limpeza de fachadas, rótulos anunciantes, toldos, medianeiras, entradas, escaleiras de acceso e, en xeral, todas as partes dos inmobles que sexan visibles dende a vía pública.

3. Non manter nas adecuadas condicións de ornato público as diferentes partes dos inmobles que sexan visibles dende a vía pública.

4. Incumprimento do deber de limpeza e mantemento de soares.

5. Ensuciar a vía pública a consecuencia de actividades en establecementos comerciais, hostaleiros, quioscos, postos na rúa e similares.

6. Abandonar mobles, pertenzas domésticas, materiais residuais ou outros obxectos similares en fincas, camiños ou calquera outro lugar non habilitado especialmente para iso.

7. Librar na vía pública residuos excluídos dos servizos de recollida domiciliar e, por tanto, susceptibles dun especial tratamento e depósito, sempre que este feito non sexa clasificado como moi grave no apartado seguinte.

8. Non manter os elementos de contención retornables en perfectas condicións de uso e limpeza.

9. Efectuar manipulación de lixo na vía pública.

10. Librar envases e residuos de envases en colectores comúns ou na vía pública.

11. Non realizar a limpeza das zonas de uso de cafés, bares, quioscos, terrazas e postos autorizados.

12. Obstruír a labor inspectora da Administración.

13. A reiteración de dúas faltas leves no período de un ano.

c) Considéranse **infraccións moi graves** as seguintes:

1. Ensuciar a vía pública con motivo do transporte de materiais de obra, terras, entullos ou residuos especiais ao non ter adoptado medidas no vehículo para impedir os vertidos.

2. Efectuar vertidos de terras e entullos en lugares non autorizados.

3. Abandonar vehículos na vía pública.

4. Depositar na vía pública animais mortos ou residuos de carácter especial (perigosos, sanitarios, etc.)

5. Realizar actos vandálicos, pintadas, grafittis ou pegar elementos publicitarios no mobiliario urbano (colectores, papeleiras, marquesiñas, etc.)

6. Ocultar información ao concello sobre a orixe, cantidade e características dos residuos que poidan producir transtorno no transporte ou tratamento, así como proporcionar datos falsos ou impedir ou obstaculizar a labor inspectora.

5. A reiteración de tres faltas leves no período de dous anos.

6. A comisión dunha segunda infracción grave dentro do prazo dun ano.

### **Artigo 23.- Atenuantes da responsabilidade.**

Considerarase circunstancia atenuante da responsabilidade dos autores dunha infracción o proceder o responsable á legalización, rectificación correspondente e/ou no seu caso o cumprimento da orde de execución antes da iniciación da actuación sancionadora.

### **Artigo 24.- Agravantes da responsabilidade.**

Consideraranse circunstancias agravantes da responsabilidade dos autores dunha infracción:



## PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

1. O alterar os supostos de feito que presuntamente lexitimasen a actuación ou mediante falsificación dos documentos en que se acreditase o fundamento legal para a obtención do título habilitante municipal.

2. A reiteración e a reincidencia.

3. Se como consecuencia da instalación resultasen danos ou prexuízos a outros particulares ou ao patrimonio histórico.

### **Artigo 25.- Prescrición das infraccións.**

1. As infraccións nas que se incorra por incumprimento da presente Ordenanza consideraranse derivadas dunha actividade continuada e o seu prazo de prescrición comezará desde a finalización da actividade ou desde o último acto co que a infracción se consuma.

2. As infraccións leves prescribirán ao ano, e as graves e moi graves prescribirán aos catro anos.

### **Artigo 26.- Contía das sancións.**

A comisión das infraccións dará lugar a imposición das seguintes sancións:

1. As infraccións derivadas do incumprimento da normativa reguladora do patrimonio das administracións públicas e do patrimonio histórico sancionaranse de conformidade co disposto nas mesmas.

2. As infraccións derivadas do incumprimento da normativa urbanística sancionaranse en aplicación do disposto na Lei 2/2016, do solo de Galicia e o Decreto que a desenvolve así como por a normativa urbanística municipal.

3. O resto das infraccións derivadas do incumprimento da presente ordenanza sancionaranse de acordo co establecido na Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, coas seguintes multas:

- a) Infraccións leves: Hasta 750,00 euros.
- b) Infraccións graves: De 750,01 euros hasta 1.500,00 euros.
- c) Infraccións graves: De 1.500,01 euros hasta 3.000,00 euros.

Para a gradación da contía das sancións, atenderase ao importe dos danos causados; a natureza da infracción; a intensidade na perturbación ocasionada no paisaxe urbano e/ou na utilización do espazo público; a localización segundo a cualificación tipolóxica do solar; a reiteración e o grado de intencionalidade; a reincidencia por comisión no termo dun ano de máis dunha infracción da mesma natureza cando así fose.

A contía da sanción reducirase ou aumentará en función das atenuantes ou agravantes que sexan de aplicación.

O responsable da infracción terá dereito a unha redución do 90 % da multa que deba impoñerse en caso de que repaña por si mesmo a realidade física alterada antes da resolución do procedemento sancionador.

### **Artigo 27. – Sancións a varios responsables.**

As sancións que se impoñan aos distintos suxeitos como consecuencia dunha mesma infracción terán entre si carácter independente.



# PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO CONCELLO DE PORTOMARIN.

## **Artigo 28. – Existencia de beneficio económico.**

En ningún caso a infracción pode supoñer un beneficio económico para o infractor. Cando a suma da sanción imposta e do custo das actuacións de restitución dos bens ao seu primitivo estado, arroxase unha cifra inferior ao devandito beneficio, incrementarase a contía da sanción ata alcanzar o montante do mesmo.

## **Artigo 29.–Prescripción das sancións.**

O prazo de prescripción das sancións comezará a contarse desde o día seguinte a aquel no que adquira firmeza a resolución pola que se impón a sanción. Interromperá a prescripción a iniciación, con coñecemento do interesado, do procedemento de execución, volvendo transcorrer o prazo se aquel está paralizado durante máis dun mes por causa non imputable ao infractor.

As sancións impostas por faltas graves e moi graves prescribirán aos dous anos e as impostas por faltas leves ao ano.

## **Artigo 30.– Recoñecemento de responsabilidade polo infractor.**

Iniciado un procedemento se o infractor recoñece a súa responsabilidade, poderase resolver o mesmo coa imposición da sanción que proceda.

O pago voluntario polo imputado, en calquera momento anterior á resolución poñerá fin ao procedemento, sen prexuízo da posibilidade de interpoñer os recursos procedentes.

## **DISPOSICIÓN ADICIONAL**

As referencias que se realizan na presente ordenanza a outras normas actualmente vixentes, deberán entenderse feitas a lexislación que, no seu caso, as substitua.

## **DISPOSICIÓN TRANSITORIA**

1.- Aqueles expedientes de licenza ou comunicación previa que se atopen en tramitación a entrada en vigor da presente ordenanza e respecto dos que houberá transcorrido máis de tres meses dende a súa solicitude, resolveranse conforme a regulación vixente na data da solicitude. Non obstante, os promotores dos mesmos, deberán adaptarse as previsións da presente ordenanza no prazo previsto no apartado seguinte.

2.- Aqueles ordes de execución ditadas e pendentes de cumprimento na data de entrada en vigor da presente ordenanza poderán reiterarse polo concello a fin de esixir o cumprimento da regulación contida nela.

3.- Os propietarios ou titulares de soares, edificacións e locais incluídos no artigo 5 da presente ordenanza que na data de entrada en vigor desta ordenanza se atopen realizando calquera das actuacións aquí reguladas, ou que xa se fixerán con anterioridade pero manteñan cerramentos, andamiaxes ou outros elementos que non se axusten as previsións aquí contidas, deberán adaptarse as mesmas nun prazo máximo de tres meses a contar dende a súa entrada en vigor.

4.- Non obstante o anterior, en aqueles casos concretos nos que concurran especiais razóns de interese público que o xustifiquen, o concello poderá ditar con anterioridade a finalización do indicado prazo de tres meses, ordenes de execución individualizadas a fin de esixir a adaptación inmediata de aqueles soares, fachadas ou locais de que se trate, as previsións da presente ordenanza.

## **DISPOSICION DEROGATORIA**

Quedan derogadas cantas disposicións de igual ou inferior rango, incluídos bandos da alcaldía, que regulen as materias contidas nesta ordenanza en canto as contradigan ou sexan incompatibles con ela.

## **DISPOSICIÓN FINAL**



PROXECTO PARA CONSULTA PREVIA DA ORDENANZA REGULADORA SOBRE  
CONDICIONS TECNICAS, ESTETICAS DE ORNATO PUBLICO E LIMPEZA VIARIA NO  
CONCELLO DE PORTOMARIN.

Esta Ordenanza entrará en vigor transcurrido un mes desde a súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia.



Cod. Validación: 4EQRKRZGAT6GDJ43EP5D5KM7Z | Corrección: <https://portomarin.sedelectronica.gal/>  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 16 a 16