

R/ ALLEAMENTO ONEROSO DE BENS PATRIMONIAIS POR POXA A ALZA

PREGO DE CONDICIONS

CLAUSULA PRIMEIRA. Obxecto e Cualificación

Constitúe o obxecto do contrato o alleamento por este Concello dos bens inmobles, de propiedade municipal situados no POLIGONO INDUSTRIAL E COMERCIAL DE PORTOMARIN, deste Municipio.

A. Descrición de inmovible: PARCELA N°30,

- a) Situación xeográfica: Referencia catastral 2712411PH1421S0000AE
- b) Superficies: Superficie total da parcela= 800 m²
- c) Lindeiros: Noreste.- D Segundo Gay Vila.
Sureste.- Concello de Portomarin.
Noroeste.- Rúa municipal vial núm 3.
Suroeste.- D Victorino Folgueira Díaz.
- d) Título de adquisición: DONACION
- e) Cargas ou gravames: NON EXISTEN

Que o devandito ben está inscrito no Rexistro da Propiedade de Chantada no Tomo 716, Libro 030, Folio 008, finca 9.453.

O orzamento de valoración do inmovible aportado polo técnico municipal ascende a 14.432,00 euros.

O contrato definido ten a cualificación de contrato privado, tal e como establece o artigo 9 da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público.

CLAUSULA SEGUNDA. Procedemento de Selección e Adxudicación

A forma de adxudicación do alleamento será a poxa pública a alza, con posibilidade de presentar ofertas en sobre pechado.

Para a valoración das proposicións e a determinación da mellor oferta atenderase a un só criterio de adxudicación, que deberá ser necesariamente o do mellor prezo.

CLAUSULA TERCEIRA. O Perfil de Contratante

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co Perfil de contratante da páxina web oficial do Concello www.concellodeportomarin.es e os diarios El progreso e La Voz de Galicia.

CLÁUSULA CUARTA. Tipo de Licitación

O tipo de licitación á alza é o de:

- A. PARCELA N°30: 14.432,00 euros.

O prezo resultante abonarase no prazo dos 10 días naturais seguintes mediante ingreso na conta do Concello, núm de conta ES23 2080 0172 0431 1000 0011.

CLÁUSULA QUINTA. Capacidad

R/ ALLEAMENTO ONEROSO DE BENS PATRIMONIAIS POR POXA A ALZA

Poderán presentar ofertas, por si mesmas ou por medio de representantes, as persoas naturais e xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade para iso e que non se atopen incluídos nos supostos de prohibición recollidos na Lei de Contratos do Sector Público.

CLAUSULA SEXTA. Organo de Contratación

Á vista do importe do contrato que o total ascende a 14.432,00 euros, o órgano competente para efectuar a presente contratación e tramitar o expediente, de conformidade coa Disposición Adicional Segunda da Lei de Contratos do Sector Público, será o Alcalde xa que o valor de alleamento non supera o 10 por cento dos recursos ordinarios do orzamento pero a competencia da mesma foi delegada en acordo Plenario de data sete de xullo de 2015 a Xunta de Goberno Local.

CLAUSULA SETIMA. Acreditación da Aptitude para Contratar

Poderán presentar ofertas as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar e non estean incursas en prohibicións para contratar.

1. A **capacidade de obrar** do empresario acreditarase:

a) En canto a **persoas físicas**, mediante a fotocopia compulsada do documento nacional de identidade.

b) En canto a **persoas xurídicas**, mediante a fotocopia compulsada do CIF e a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

CLAUSULA OITAVA. Presentación de Ofertas e Documentación Administrativa

As ofertas presentaranse no Concello de Portomarin Praza Condes de Fenosa s/n, en horario de atención ao público, dentro do prazo de 15 días hábiles contados a partir do día seguinte ao da última publicación do anuncio de licitación no taboleiro de anuncios do Concello, no Perfil de Contratante da páxina web do concello e nos diarios el Progreso e La voz de Galicia.

As ofertas poderán presentarse, por correo, por telefax, ou por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos en calquera dos lugares establecidos no artigo 16 da Lei 39/2015, de 01 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Cando as ofertas sexan enviadas por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío na oficina de Correos e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, fax ou telegrama no mesmo día, consignándose o número do expediente, título completo do obxecto do contrato e no me do licitador.

A acreditación da recepción do referido télex, fax ou telegrama efectuarase mediante dilixencia estendida polo encargado do rexistro de entrada. Sen a concorrencia de ambos os requisitos, non será admitida a proposición se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de terminación do prazo sinalado no anuncio de licitación. En todo caso, transcorridos dez días seguintes a esa data sen que se recibise a documentación, esta non será admitida.

Cada licitador non poderá presentar máis dunha oferta por parcela nin poderá simultanear oferta en sobre pechado e presencial, pero si poderá presentar oferta por todas as parcelas que desexe. A

R/ ALLEAMENTO ONEROSO DE BENS PATRIMONIAIS POR POXA A ALZA

presentación dunha oferta supón a aceptación incondicionada polo empresario das cláusulas do presente Prego.

As ofertas para tomar parte na licitación presentaranse en dous sobres pechados, asinados polo licitador e con indicación do domicilio a efectos de notificacións, nos que se fará constar a denominación do sobre e a lenda “**Oferta para licitar o alleamento da parcela núm. 30 de propiedade do Concello de Portomarin e cualificado como ben patrimonial, situado no Poligono Industrial e Comercia de Portomarin, deste Municipio**”. A denominación de dos sobres é a seguinte:

- **Sobre «A»: Documentación Administrativa.**
- **Sobre «B»: Oferta Económica.**

Os documentos a incluír en cada sobre deberán ser orixinais ou copias autenticadas, conforme á Lexislación en vigor.

Dentro de cada sobre, incluíranse os seguintes documentos así como unha relación numerada dos mesmos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

1) Documentos que acrediten a personalidade xurídica do empresario.

2) Documentos que acrediten a representación.

- Os que comparezan ou asinen ofertas en nome doutro, acreditarán a representación co correspondente poder notarial.
- Se o licitador fose persoa xurídica, este poder deberá figurar inscrito no Rexistro Mercantil, cando sexa esixible legalmente.
- Igualmente a persoa con poder verificado de suficiencia a efectos de representación, deberá acompañar fotocopia compulsada administrativamente ou testemuño notarial do seu documento nacional de identidade.

3) Documentos que xustifiquen o cumprimento dos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

- Declaración responsable de non ter solicitado ou estar en concurso, nin insolvente en calquer procedemento, nin estar suxeito a intervención xudicial ou ter sido inhabilitado conforme a Lei 22/2003, de 9 de xullo, Concursal, e de non incurrir en ninguna situación de incompatibilidade segundo a normativa específica aplicable. Adxúntase modelo no anexo I.
- O Concello fixa unha garantía provisional do 5 % da valoración do inmovible, cantidade que deberá ser ingresada no seguinte núm de conta ES23 2080 0172 0431 1000 0011.

A. PARCELA N°30: 721,60 euros.

- Deberase incluír dentro do sobre A ó xustificante bancario do ingreso efectuado.

R/ ALLEAMENTO ONEROSO DE BENS PATRIMONIAIS POR POXA A ALZA

SOBRE «B» OFERTA ECONÓMICA

- Oferta económica.

Presentáranse segundo modelo adxunto no anexo II.

REQUISITOS PARA PARTICIPAR NA POXA DE FORMA PRESENCIAL.

O interesado que desexe participar de forma presencial na poxa, deberá presentar no prazo sinalado anteriormente a documentación esixida na cláusula oitava (Unicamente Sobre «A»: Documentación Administrativa), na que asimismo, indicará que opta por a **poxa de forma presencial**.

REQUISITOS PARA PARTICIPAR NA POXA CON PROPOSICIÓN ECONOMICA EN SOBRE PECHADO.

O interesado que desexe participar na poxa con proposición en sobre pechado, presentarán no prazo sinalado anteriormente a documentación esixida na cláusula oitava. (Sobre «A»: Documentación Administrativa e Sobre «B»: Oferta Económica).

Non poderán participar na poxa os que non acreditasen o cumprimento dos requisitos anteriores.

CLAUSULA NOVENA. Mesa de Contratación

A Mesa de Contratación, estará presidida polo presidente, que poderá ser un membro da Corporación ou un funcionario da mesma e actuará como Secretario un funcionario da Corporación.

Formarán parte dela, **polo menos 3 vogais**.

Conforman a Mesa de Contratación os seguintes membros:

- D. Juan Carlos Serrano López, que actuará como Presidente da Mesa.
- D^a. Nadia Díaz Vázquez, Vogal (Secretaria-Interventora da Corporación).
- Un funcionario/a licenciado/a en Dereito ou similar da Deputación Provincial, Vogal.
- D^a Alicia de la Iglesia López, que actuará como Secretario da Mesa.

CLÁUSULA DÉCIMA. Apertura de Ofertas e Desenvolvemento da poxa

A Mesa de Contratación constituirase o seguinte día hábil as 10 horas (en caso de coincidir a sábado esta trasladase o luns seguinte) ao de finalización do prazo de recepción das ofertas (10 días dende a finalización do proceso de presentación de ofertas) en acto público, publicarase o día, hora e lugar no taboleiro de anuncios do Concello e no Perfil de Contratante da páxina web do concello.

Seguidamente, o Secretario da Mesa procederá a abrir tódolos sobres das proposicións (sobres A) que se recibisen, e a Mesa examinará e avaliará a documentación administrativa esixida para participar na poxa.

Rematada a cualificación, o Presidente da Mesa advertirá os licitadores presentes na Sala da existencia ou non de poxas en sobre pechado e dos licitadores que optaron por a poxa de forma presencial.

R/ ALLEAMENTO ONEROSO DE BENS PATRIMONIAIS POR POXA A ALZA

Inmediatamente despois abríase o prazo para a formulación das poxas dos licitadores que opten pola modalidade presencial, indicándose a admisión de posturas que vaian mellorando o tipo de saída, ata o seu remate a favor do licitador que efectúe a máis alta. O incremento mínimo de cada postura respecto da anterior será alomenos de 1.000,00 €.

Finalizadas as poxas, procederase, se é o caso, á apertura dos sobres que conteñan as ofertas económicas. Se algunha das formuladas por esta vía superase a máis alta ofrecida a man alzada, abríase nova poxa entre os presentes, declarándose mellor rematante ao licitador que ofertara a postura máis elevada. Se se producise un empate entre as mellores ofertas presentadas exclusivamente en sobre pechado, a adxudicación recaerá sobre o que primeiro tivese presentado a súa oferta, para o cal se atenderá á data de entrada no Rexistro oficial.

Non se pode facer o remate en calidade de ceder a terceiros.

A poxa realizarase segundo o horario orientativo, o cal pode sufrir pequenas variacións, que se sinala a continuación:

A. PARCELA Nº30: 12:00 h.

CLAUSULA UNDECIMA. Requirimento de Documentación

Á vista da valoración das ofertas, a Mesa de Contratación propondrá ao licitador que presentase a mellor oferta.

O órgano de contratación requirirá ao licitador que presentase a mellor oferta para que, dentro do prazo de dez días, a contar desde o seguinte ao da recepción do requirimento, presente documentación xustificativa de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social.

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA. Pago

O pago realizarase previa ou simultaneamente á sinatura do contrato, mediante transferencia bancaria á seguinte conta ES23 2080 0172 0431 1000 0011 ou ben mediante cheque bancario.

CLAUSULA DECIMO TERCEIRA. Adxudicación do Contrato

Recibida a documentación solicitada, o órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos TRES días seguintes á recepción da documentación.

A adxudicación deberá ser motivada, notificarase aos candidatos ou licitadores e publicarase no *Boletín Oficial da Provincia de Lugo* e no perfil do contratante da páxina web do Concello.

CLAUSULA DECIMO QUINTA. Formalización do Contrato e Gastos

Deberase producir a formalización do contrato en escritura pública.

Tódolos gastos derivados da presente contratación serán con cargo ao adxudicatario.

CLAUSULA DECIMO SEXTA. Réxime Xurídico do Contrato

Este contrato ten carácter privado, a súa preparación e adxudicación rexerese polo establecido neste Prego, e para o non previsto nel, será de aplicación a Lei 5/1997, de 22 de xullo, de

R/ ALLEAMENTO ONEROSO DE BENS PATRIMONIAIS POR POXA A ALZA

Administración Local de Galicia, o Decreto 1372/1986, de 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais, a Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local; os principios extraídos da lexislación contida na Lei de Contratos do Sector Público e as súas disposicións de desenvolvemento, para resolver as dúbidas e lagoas que puidesen presentarse; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

En canto aos seus efectos e extinción rexerá polas Normas de Dereito privado.

A orde xurisdiccional contencioso-administrativa será a competente para o coñecemento das cuestións que se susciten en relación coa preparación e adxudicación deste contrato.

A orde xurisdiccional civil será a competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes en relación cos efectos, cumprimento e extinción do contrato.

En Portomarin , asinado electrónicamente a marxe do documento.

O Alcalde,

Asdo.: Juan Carlos Serrano López

DILIXENCIA: O presente Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que rexen o alleamento por este concello dos bens inmobles, de propiedade municipal situados no polígono industrial e comercial de Portomarin e que consta de 8 follas (incluída a presente) foi aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local de data sete de febreiro de dous mil dezanove.

Asinado electrónicamente a marxe do documento

A Secretaria,

R/ ALLEAMENTO ONEROSO DE BENS PATRIMONIAIS POR POXA A ALZA

ANEXO I. Declaración responsable

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NON ESTAR INCURSO NA PROHIBICIÓN DO ARTIGO 95.2 DO DECRETO 1373/2009, DE 28 DE AGOSTO, E DE NON INCURRIR EN SITUACIÓN ALGUNHA DE INCOMPATIBILIDADE

D. _____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, r/ _____, n. _____, con DNI n. _____, actuando en nome propio ou en representación da Entidade _____ con CIF n. _____, e domicilio social en ____-_____, r/ _____, n. _____.

Declaro que coñezo as condicións que rexen a poxa pública con poxas á alza e con posibilidade de presentar ofertas económicas en sobre pechado, que convocada por o Concello de Portomarin.

Así mesmo, declaro baixo a miña responsabilidade que non solicitei ou estou declarado en concurso, nin fun declarado insolvente en calquera procedemento, nin estou suxeito a intervención xudicial, nin fun inhabilitado, conforme á Lei 22/2003, do 9 de xullo, Concursal.

Tampouco me encontro incurso en ningunha situación de incompatibilidade segundo a normativa específica aplicable.

Asi mesmo manifestó que concurro ao citada proceso na modalidade de:

- PRESENCIAL
 SOBRE PECHADO

E achego a documentación que se di na clausula oitava.

En Portomarin , a ____ de _____ de 2019

Sinatura do licitador,

Asdo.: _____.

R/ ALLEAMENTO ONEROSO DE BENS PATRIMONIAIS POR POXA A ALZA

ANEXO II. SOBRE «B». Oferta económica.

PRESENTACION DE OFERTA ECONOMICA EN SOBRE PECHADO. SOBRE “B”.

D. _____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, r/ _____, n. _____, con DNI n. _____, actuando en nome propio ou en representación da Entidade _____ con CIF n. _____, e domicilio social en ____-_____, r/ _____, n. _____.

Decatado do expediente para **o alleamento da parcela núm. 30 propiedade do Concello de Portomarin e cualificado como ben patrimonial, situado no Poligono Industrial e Comercia de Portomarin, deste Municipio**, mediante poxa, anunciado no Boletín Oficial da Provincia n. __, de data ____, e no Perfil de Contratante, fago constar que coñezo o Prego que serve de base ao contrato e acéptoo integramente, tomando parte da licitación e comprometéndome a levar a cabo o obxecto do contrato polo importe de ____ euros

En Portomarin , a __ de ____ de 2019

Sinatura do licitador,

Asdo.: _____.