



( Anexo I)

## CONCELLO DE PORTOMARIN

### SOLICITUDE INSCRICION "CAMPUS MULTIDEPORTE DE VERAN 2022"

#### DATOS DO/DA PARTICIPANTE:

<b>APELIDOS</b>	<b>NOME</b>	<b>DNI (de ser o caso)</b>
<b>DATA DE NACEMENTO</b>	<b>IDADE</b>	

#### DATOS DO/DA RESPONSABLES DO/DA MENOR

<b>APELIDOS</b>	<b>NOME</b>	<b>DNI</b>
<b>ENDEREZO</b>	<b>POBOACIÓN/PROVINCIA</b>	
<b>TELÉFONO</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	

**Irmán/ Irmá que realiza a mesma actividade ( Nome e apelidos)**

---

---

**Indicar, se existe, calquera aspecto que debería ser tido en conta polos monitores (enfermidade, alerxias)**

---

---



( Anexo I )

## CONCELLO DE PORTOMARIN

**PERSOAS AUTORIZADAS á recollida dos/as menores ( Indicar Nome e Apelidos):**

### AUTORIZA:

**Concello de Portomarín solicita o consentimento aos pais/nais ou titores legais dos menores para poder realizar e publicar fotografías das actividades realizadas nas que os rapaces aparezcan de forma individual ou colectiva, para a súa publicación en prensa, redes sociais e/ou páxinas web.**

- Sí dou o meu consentimento       Non dou o meu consentimento

**Sinala a documentación obrigatoria que se achega segundo as bases :**

- Orixinal do DNI pai/nai/titor/a e o/a menor de ser o caso.  
 Orixinal do Libro de familia.

**O listado de admitidos será publicado** na páxina web do Concello ([www.concellodeportomarin.es](http://www.concellodeportomarin.es)) e no taboleiro de anuncios municipal.

- Consinto a publicación       Non consinto a publicación

**Finalidade do tratamento:** valoración desta solicitude e, no seu caso, a xestión da actividade campus multideporte de verán 2022. **Lexitimación:** 6.1.e) RXPDP  
O Tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos e a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local.

**Criterios de conservación dos datos:** conservaranse durante o período de tempo que perdura a actividade e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar ,en relación á finalidade e ao tratamento dos datos. Durante a conservación aplícase a normativa de arquivos e documentación e cando xa non sexa necesario conservalos, suprimiranse con medidas de seguridade adecuadas.

**Comunicación dos datos:** non se comunicarán os datos a terceiros, salvo obrigación legal e fóra dos casos estritamente necesarios de acordo á finalidade do tratamento, tales como a comunicación as empresas/persoas responsables da impartición das clases.

**Dereitos que asisten ao Interesado:** dereitos de acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos seus datos e os de limitación e oposición ao seu tratamento, quen pode exercitalos a través do pai/ nai ou titor legal dirixíndose ao responsable do tratamento en Prza.Do Camiño S/N – 27170-Portomarín-Lugo [.Email: infoportomarin@concellodeportomarin.es](mailto:infoportomarin@concellodeportomarin.es). Ademais, ten dereito a presentar unha reclamación ante a Autoridade de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) se considera que o tratamento non se axusta á normativa vixente



( Anexo I)

**CONCELLO DE PORTOMARIN**

En Portomarín, a      de      de 2022.

**AO SR. ALCALDE DO CONCELLO DE PORTOMARIN**

Sinatura da Nai / Titora

Sinatura do Pai/ Titor